

# บันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา

เลขที่ ๓๑/๒๕๖๖

บันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก เมื่อวันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โดย นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายธิตี น้อยบุญอยู่ อยู่บ้านเลขที่ ๑๐๓/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก เลขประจำตัวประชาชน ๑ ๖๓๙๙ ๐๐๓๑๐ ๔๕ ๗ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง ผนวก ๒ ลักษณะงานที่จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ผนวก ๓ มีกำหนดระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ เมื่อหมดความจำเป็นในการจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงจ้างก่อนครบอายุสัญญาได้ โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในข้อตกลงข้อ ๑ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๙,๕๒๐.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยจะจ่ายในอัตราเดือนละ ๙,๙๖๐.-บาท (เก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ ของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานในแต่ละเดือนแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามบันทึกข้อตกลงจ้าง กรณีทำงานไม่เต็มเดือนจะจ่ายค่าจ้างตามสัดส่วนที่ทำงานจริง

ข้อ ๓ นอกจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงนี้แล้ว ทั้งสองฝ่าย ตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผนวก ๓

ข้อ ๔ เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ผนวก ๑	คุณสมบัติของผู้รับจ้าง	จำนวน ๑	หน้า
ผนวก ๑	ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ	จำนวน ๑	หน้า
ผนวก ๓	รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง	จำนวน ๑	หน้า
ผนวก ๔	ใบเสนอราคา	จำนวน ๑	หน้า

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(นายธิตี น้อยบุญอยู่)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางชลรดา ปภาวษ์เจริญ)

/ความใดใน...

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในตกลงนี้  
บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕ ในการรับจ้างทำงานตาม ข้อ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อ  
วัน และสามารถปฏิบัติงานไปตามช่วงเวลาที่กำหนดได้ ดังนี้

ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงจ้างด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มา  
รับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเอง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมา  
ปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้นๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของ  
ผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วน  
ใดแห่งข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗ หากวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์หักค่าจ้างเหมารายเดือน  
ของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาด  
งานเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์หักค่าจ้าง ตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มา  
ทำงานที่จ้างตามข้อตกลงโดยไม่แจ้งลา และการไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์เรียกให้ผู้รับจ้าง  
ชำระค่าปรับวันละ ๑๒๐.-บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้าง  
มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลง

การใช้สิทธิ์ตามความในวรรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิ์ในการบอกเลิก  
ข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๘ ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มา  
ติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติงานดังกล่าวและก่อให้เกิดความ  
เสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลง

ข้อ ๙ คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ตรวจสอบและควบคุมงาน  
เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลงและมีอำนาจที่จะสั่งการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามข้อตกลงนี้  
รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ และ ๓ ก็ได้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(นายธิตี น้อยบุญอยู่)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางชลรดา ปากวางษ์เจริญ)

ข้อ ๑๐ ในระหว่างทำงานตามข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรือดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนเกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๑ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าวในวรรคหนึ่งก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของเงินต้น นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๒ การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บข้อตกลงนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกุกกิจ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(นายธิตี น้อยบุญอยู่)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางชลรดา ปภาวษ์เจริญ)



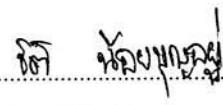
## ผนวก ๑

### คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย
๒. เพศชายหรือเพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. ในกรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. จบการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
๖. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๘. สามารถปฏิบัติงานประจำศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ในแต่ละช่วงเวลาตามที่ได้รับมอบหมาย
๙. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคสังคมรังเกียจ พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๑๐. ไม่เป็นผู้เสพสุราและสูบบุหรี่เป็นประจำ หรือติดยาเสพติดใดๆ
๑๑. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญา ถูกจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. หากมีประสบการณ์การทำงาน หรือผ่านการอบรม จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง  
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ)  ผู้รับจ้าง  
(นายธิตี น้อยบุญอยู่)

(ลงชื่อ)  พยาน  
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ)  พยาน  
(นางชลรดา ปภาวษ์เจริญ)

## ผนวก ๒

### ลักษณะการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา

มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. ช่วยงานศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพ-กู้ภัย ช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุฉุกเฉิน ผู้ป่วยฉุกเฉิน รวมถึงผู้พิการ ผู้สูงอายุ
๒. ปฏิบัติงานศูนย์วิทยุสื่อสาร พร้อมรับเหตุตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๓. ช่วยงานตรวจเช็คสภาพและความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ในศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
๔. ช่วยงานการจัดทำบันทึกการใช้นานพาหนะ
๕. ช่วยงานการบันทึกการออกเหตุลงระบบอิเล็กทรอนิกส์
๖. ช่วยงานจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานฝึกอบรมและรณรงค์ส่งเสริมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ
๗. ช่วยงานขนย้าย/แจกจ่ายแฟ้มเอกสาร/เดินแฟ้มเสนองาน
๘. ช่วยงานจัดเตรียม/ถ่ายเอกสารต่างๆ
๙. ช่วยงานการเก็บรักษาพัสดุ/ครุภัณฑ์ ของศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
๑๐. ช่วยงานดูแลรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
๑๑. สนับสนุนงานกิจกรรมสำนักปลัดฯ ทั้งหมด, สนับสนุนการดำเนินการตามโครงการจิตอาสา
๑๒. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกุกกิจ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(นายธิตี น้อยบุญอยู่)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางชลรดา ปภาวษ์เจริญ)

ผนวก ๓

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

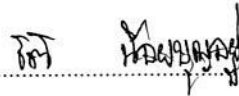
ก. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖  
และหากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะลาออกจะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าภายใน ๗ วันทำการ

ข. สถานที่การทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
  
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
  
(นายธิตี น้อยบุญอยู่)

(ลงชื่อ).....พยาน  
  
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน  
  
(นางชลรดา ปภาวพงษ์เจริญ)



## ผนวก ๔ ใบเสนองานบริการ

เรื่อง ขอเสนองานบริการทำสวน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ข้าพเจ้า นายธิตี น้อยบุญอยู่ อายุ ๒๓ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๑๐๓/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ขอเสนองานบริการปฏิบัติงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเสนอค่าจ้างเหมาบริการอัตราเดือนละ ๔,๙๖๐ บาท (เก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) เป็นเงิน ๑๑๙,๕๒๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการเสนองานบริการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ๑) ช่วยงานศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพ-กู้ภัย ช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุฉุกเฉิน ผู้ป่วยฉุกเฉิน รวมถึงผู้พิการ ผู้สูงอายุ
- ๒) ปฏิบัติงานศูนย์วิทยุสื่อสาร พร้อมรับเหตุตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ๓) ช่วยงานตรวจเช็คสภาพและความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ในศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
- ๔) ช่วยงานการจัดบันทึกการใช้นานพาหนะ
- ๕) ช่วยงานการบันทึกการออกเหตุลงระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๖) ช่วยงานจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานฝึกอบรมและรณรงค์ส่งเสริมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ
- ๗) ช่วยงานขนย้าย/แจกจ่ายแฟ้มเอกสาร/เดินแฟ้มเสนองาน
- ๘) ช่วยงานจัดเตรียม/ถ่ายเอกสารต่างๆ
- ๙) ช่วยงานการเก็บรักษาพัสดุ/ครุภัณฑ์ ของศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
- ๑๐) ช่วยงานดูแลรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
- ๑๑) สนับสนุนงานกิจกรรมสำนักปลัดฯ ทั้งหมด , สนับสนุนการดำเนินการตามโครงการจิตอาสา
- ๑๒) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(ลงชื่อ).....ธิตี น้อยบุญอยู่.....ผู้เสนองานบริการ  
(นายธิตี น้อยบุญอยู่)

หมายเหตุ แนบเอกสารประกอบพิจารณา

๑. รูปถ่าย ๑ ใบ (ขนาด ๑ นิ้ว) ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
๒. สำเนาบัตรประชาชน
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. วุฒิการศึกษา

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้ว่าจ้าง  
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....ธิตี น้อยบุญอยู่.....ผู้รับจ้าง  
(นายธิตี น้อยบุญอยู่)

(ลงชื่อ).....[Signature].....พยาน  
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....[Signature].....พยาน  
(นางชลรดา ปภาวพงษ์เจริญ)