



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โทร.๐-๕๕๕๑-๘๓๑๓

ที่ ตก ๕๑๐๐๓/จร๕๑๑ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และสำเนาประกาศที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
(ครั้งที่ ๒)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศ

ดังนั้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงได้ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวุฒิ ทวีแก้วกุลกิจ)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

## บัญชีโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

17 ก.ค. 2566



องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ	งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	761,200	376,738	100,000 (-)	276,738	โอนลด งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (หน้า 414) ตั้งไว้ 761,200 บาท ขอโอนลดจำนวน 100,000 บาท
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ	งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	300,000	32,880	100,000 (+)	132,000	โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน้า 413) ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน 100,000 บาท

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน 1 รายการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)  .....  
(.....นางสาวเพชรรัตน์ นวมวงศ์.....)  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 .....  
(ลงชื่อ) .....  
(.....นางปทุมเกษร ปิ่นเต.....)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น .....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ **เทินควอรอนันต์**

ตำแหน่ง.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....นางสาวประภนศ อภิภนศ.....)  
ตำแหน่ง.....  
.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
.....  
**อนุมัติ**  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....นายธีรวิฑูลี ตรีภักชุกรกิจ.....)  
ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบล.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....  
หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....  
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

.....เดือน.....พ.ศ.....  
.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....